

## **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "M. MORLEO"**

Scuola dell'Infanzia | Scuola Primaria | Scuola Sec. di I grado con indirizzo musicale  
Via Kennedy, 40 - 74020 AVETRANA (TA) - Tel. 099 9704078 - Fax 099 9703070

Distretto Scolastico TA 55 – C.F. 90122000731

e-mail: [taic807007@istruzione.it](mailto:taic807007@istruzione.it) - pec: [taic807007@pec.istruzione.it](mailto:taic807007@pec.istruzione.it)

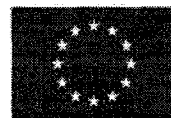
web: [www.icmmorleo.gov.it](http://www.icmmorleo.gov.it)

---

ICS "M.MORLEO" - AVETRANA  
Prot. 0002360 del 25/09/2020  
06-09 (Uscita)

# **PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITA' SCUOLA -FAMIGLIA PER LA SCUOLA DELL'INFANZIA**

## **ANNO SCOLASTICO 2020 - 2021**



## **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “M. MORLEO”**

Scuola dell’Infanzia | Scuola Primaria | Scuola Sec. di I grado con indirizzo musicale

Via Kennedy, 40 - 74020 AVETRANA (TA) - Tel. 099 9704078 - Fax 099 9703070

Distretto Scolastico TA 55 – C.F. 90122000731

e-mail: [taic807007@istruzione.it](mailto:taic807007@istruzione.it) - pec: [taic807007@pec.istruzione.it](mailto:taic807007@pec.istruzione.it)

web: [www.icmmorleo.gov.it](http://www.icmmorleo.gov.it)

### **PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITÀ SCUOLA-FAMIGLIA**

*Approvato con delibera del Consiglio di Istituto del 24 Settembre 2020*

L’Istituto Comprensivo “M.Morleo” di Avetrana (Ta)

**VISTO** il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, Regolamento dell’autonomia scolastica;

**VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107, Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;

**VISTA** la Legge 29 maggio 2017, n. 71, Disposizioni a tutela dei minori per la prevenzione e il contrasto del fenomeno del cyberbullismo e Linee di orientamento MIUR, ottobre 2017, per la prevenzione e il contrasto del cyber bullismo;

**VISTA** la Legge 20 agosto 2019, n. 92, Introduzione dell’insegnamento scolastico dell’educazione civica;

**VISTO** il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

**VISTA** la Legge 22 maggio 2020, n. 35, Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l’emergenza epidemiologica da COVID-19;

**VISTA** la Legge 6 giugno 2020, n. 41, Conversione in legge con modificazioni del decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22, recante misure urgenti sulla regolare conclusione e l’ordinato avvio dell’anno scolastico e sullo svolgimento degli esami di Stato;

**VISTI** il Documento tecnico sull’ipotesi di rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico, trasmesso dal CTS - Dipartimento della protezione civile in data 28 maggio 2020 e il Verbale n. 90 della seduta del CTS del 22 giugno 2020;

**VISTO** il documento “Quesiti del Ministero dell’Istruzione relativi all’inizio del nuovo anno scolastico”, trasmesso dal CTS - Dipartimento della protezione civile in data 7 luglio 2020;

**VISTO** il D.M. 26 giugno 2020, n. 39, Adozione del Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l’anno scolastico 2020/2021 (Piano scuola 2020/2021);

**VISTA** l’O.M. 23 luglio 2020, n. 69;

**VISTO** il D.M. 7 agosto 2020, n. 89, Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell’Istruzione 26 giugno 2020, n. 39;

**VISTO** il Protocollo d’intesa per garantire l’avvio dell’anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19 del 6 agosto 2020;

**VISTI** il Regolamento recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 dell’Istituto;

**CONSIDERATE** le Linee guida e le Note in materia di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 in ambito scolastico e l’avvio in sicurezza dell’anno scolastico 2020/2021 emanate dal Comitato Tecnico- Scientifico e dai diversi Uffici Scolastici Regionali;

**CONSIDERATE** le esigenze del Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019-2022 approvato nella seduta del Consiglio di Istituto del 19 dicembre 2018 e aggiornato con delibera del Consiglio di Istituto n. 9/2 del 12 dicembre 2019;

**CONSIDERATA** l'esigenza primaria di garantire misure di prevenzione e mitigazione del rischio di trasmissione del contagio da SARS-CoV-2 tenendo conto del contesto specifico dell'Istituzione scolastica e dell'organico dell'autonomia a disposizione;

**CONSIDERATA** l'esigenza di garantire il diritto all'apprendimento degli studenti nel rispetto del principio di equità educativa e dei bisogni educativi speciali individuali;

**CONSIDERATA** l'esigenza di garantire la qualità dell'offerta formativa in termini di maggior numero possibile di ore di didattica in presenza, in rapporto alle risorse a disposizione, in aule e spazi adeguatamente adattati alle esigenze scolastiche;

**PRESO ATTO** che la formazione e l'educazione sono processi complessi e continui che richiedono la cooperazione, oltre che dello studente, della scuola, della famiglia e dell'intera comunità scolastica;

**PRESO ATTO** che la scuola non è soltanto il luogo in cui si realizza l'apprendimento, ma una comunità organizzata dotata di risorse umane, materiali e immateriali, che necessitano di interventi complessi di gestione, ottimizzazione, conservazione, partecipazione e rispetto dei regolamenti,

### **STIPULA CON LA FAMIGLIA DEL BAMBINO/A IL PRESENTE PATTO DI CORRESPONSABILITA'**

Il Patto Educativo di Corresponsabilità, quale forma di "contratto formativo" sottoscritto tra scuola e famiglia, risponde alla necessità di assumere reciproci impegni in vista di un miglioramento della qualità di vita a scuola. Esso nasce, quindi, sulla base di un confronto responsabile, di un accordo partecipato nonché di una condivisione di obiettivi fondanti la comunità scolastica, spostando il focus dell'attenzione da un atteggiamento di controllo a un affiancamento collaborativo determinante per la crescita armonica dei nostri bambini. Questo documento impegna la Scuola e la Famiglia a collaborare attraverso un rapporto sinergico, le cui parole/chave sono:

- Confronto costruttivo
- Condivisione
- Partecipazione
- Collaborazione

Attraverso il seguente Patto Educativo di Corresponsabilità:

#### **Il Dirigente Scolastico si impegna a:**

- garantire e favorire l'attuazione dell'offerta formativa, ponendo studenti, genitori, docenti e personale non docente nella condizione di esprimere al meglio il loro ruolo;
- garantire a ogni componente scolastica la possibilità di esprimere e valorizzare le proprie potenzialità;
- garantire e favorire il dialogo, la collaborazione e il rispetto tra le diverse componenti della comunità scolastica;
- cogliere le esigenze formative degli studenti e della comunità in cui la scuola opera, per ricercare risposte adeguate;
- promuovere iniziative di accoglienza ed integrazione degli studenti stranieri e di quelli adottati;
- favorire la piena inclusione degli studenti disabili o con DSA;
- segnalare alle autorità competenti eventuali casi di bullismo e cyberbullismo;
- promuovere e coordinare iniziative di prevenzione e contrasto del bullismo e del cyberbullismo, individuando un docente referente;
- comunicare eventuali modifiche o integrazioni delle disposizioni.

**I docenti si impegnano a:**

- rispettare l'orario di servizio e, più in generale, gli obblighi derivanti dal contratto di lavoro e dai regolamenti interni;
- adottare strategie adeguate di insegnamento e prevedere interventi mirati;
- favorire l'inclusione;
- creare un clima educativo sereno e collaborativo al fine di promuovere un dialogo costruttivo e collaborativo con le famiglie;
- favorire le relazioni dei bambini tra pari e con gli adulti di riferimento;
- aggiornare la propria formazione personale;
- illustrare, durante gli incontri collegiali con i genitori, i progetti previsti dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa;
- dare pronta e circostanziata informazione alla famiglia in merito all'andamento scolastico degli alunni;
- fornire una sorveglianza attenta e responsabile degli alunni per l'intera giornata scolastica;
- osservare il divieto di fumo e di uso del cellulare.

**I genitori si impegnano a:**

- conoscere l'offerta formativa della scuola e consultare il PTOF pubblicato sul sito [www.icmmorleo.edu.it](http://www.icmmorleo.edu.it);
- rispettare gli orari di ingresso a scuola ai fini di un regolare e sereno svolgimento della giornata scolastica;
- assicurare che il proprio figlio indossi il grembiolino;
- accertarsi che il proprio figlio sia quotidianamente in possesso del corredo scolastico;
- favorire la frequenza regolare a scuola del proprio figlio;
- partecipare regolarmente agli incontri collegiali previsti nell'anno scolastico al fine di favorire un rapporto ottimale scuola-famiglia. Nel caso di assenza i genitori sono tenuti ad informarsi su quanto riferito dai docenti;
- prendere visione degli avvisi messi fuori sulla porta o consegnati "pro manibus" e sottoscriverli (laddove richiesto), riportandoli a scuola il giorno successivo;
- informare la scuola circa eventuali allergie, intolleranze o qualsiasi altro problema sanitario che si presenti durante la permanenza del bambino a scuola;
- controllare la cute dei propri figli ed eventualmente effettuare il trattamento medico consigliato per evitare la diffusione della pediculosi;
- non sostare nei corridoi e nelle aule per il rispetto delle norme di sicurezza e del regolare svolgimento delle attività scolastiche;

**Il personale non docente si impegna a:**

- essere puntuale e a svolgere con precisione il lavoro assegnato;
- conoscere l'offerta formativa della scuola e a collaborare a realizzarla, per quanto di competenza;
- garantire il necessario supporto alle attività didattiche, con puntualità e diligenza;
- segnalare ai docenti e al Dirigente Scolastico eventuali problemi rilevati;
- favorire un clima di collaborazione e rispetto tra tutte le componenti presenti e operanti nella scuola (studenti, genitori, docenti)

**ORARI E FUNZIONAMENTO DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA**

<b>Orario d'ingresso</b>	<b>Orario di uscita</b>
I bambini possono entrare dalle ore 8.00 alle 9.00. All'ingresso i genitori non devono sostare nei corridoi e neanche nelle aule ma soltanto accompagnare i propri figli direttamente all'ingresso del plesso di riferimento.	L'uscita potrà essere effettuata nelle sezioni a tempo ridotto alle 12.30-13.00 e nelle sezioni a tempo normale alle 15.30-16.00. Nel caso ci fosse la necessità di uscita anticipata, i bambini potranno essere prelevati da scuola da un genitore o da chi ne fa le veci, dietro richiesta scritta sull'apposito modulo all'uopo predisposto.

Eventuali uscite anticipate ripetute nel tempo vanno autorizzate dal Dirigente Scolastico. Ai sensi degli artt.2047 e 2048 del c.c. i bambini saranno affidati all'uscita dalla scuola ai genitori o a persone maggiorenni da loro delegate, compilando un modulo/delega su cui sono apposte le firme dei deleganti e dei delegati e allegate le copie dei loro documenti di identità.

Sezioni a tempo normale è: 8.00 – 16.00, con la seguente scansione del tempo scuola:

<b>Orario</b>	<b>Attività</b>
8.00 – 9.00	Accoglienza
9.00 – 9.30	Attività di routine
9.30 – 11.00	Attività programmate
11.00 – 11.45	Attività di igiene personale
11.45 – 13.00	Pausa pranzo
13.00 – 14.00	Attività ludiche- e/o di rilassamento
14.00 – 15.30	Continuazione attività programmate
15.30 – 16.00	Uscita

### **CONSUMO DI ALIMENTI**

Per quanto riguarda eventuali ricorrenze (compleanni, Natale, Carnevale, etc.) a scuola si possono accettare solo alimenti confezionati da pasticcerie o forni.

### **ASSENZE**

- Nel caso di assenza per malattia che si protrae per più di 3 giorni (comprese le giornate festive) è richiesto il certificato medico di riammissione.
- Nel caso di assenza per motivi di famiglia che si protrae per più di 3 giorni è richiesta un'autocertificazione scritta da parte di uno dei genitori.

### **COLLOQUI INDIVIDUALI**

Sono previsti nel corso dell'anno scolastico due incontri per colloqui individuali con le famiglie, come da Piano Annuale delle Attività. Durante lo svolgimento dei suddetti incontri è opportuno evitare la permanenza dei bambini nell'edificio scolastico per motivi di sicurezza.

### **DOCUMENTI DELLA SCUOLA**

L'azione della scuola è definita in maniera esplicita nei seguenti documenti:

- Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF)
- Regolamento interno di Istituto

**INTEGRAZIONE AL PATTO DI CORRESPONSABILITA'**  
**MISURE ANTI COVID-19**

**A.S. 2020-2021**

In riferimento al parere espresso dal Comitato Tecnico Scientifico (CTS) nazionale, la "Commissione anti- Covid" istituita presso l'Istituto Comprensivo "M.Morleo" definisce come imprescindibili le seguenti precondizioni in merito alla presenza a scuola dei bambini della Scuola dell'Infanzia

- NON presentare sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37,5° C anche nei tre giorni precedenti;
- NON essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- NON essere stati a contatto con persone positive, per quanto a propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

All'ingresso a scuola NON è necessaria la misurazione della temperatura corporea. Pertanto si rimanda alla responsabilità genitoriale il monitoraggio dello stato di salute dei minori. Esplicito e ripetuto da parte del Comitato il bisogno di una collaborazione attiva di studenti e famiglie nel rispetto di una responsabilità condivisa e collettiva. Ne consegue la necessità di una integrazione del consueto Patto Educativo di Corresponsabilità con l'impegno degli studenti, delle famiglie, degli esercenti la potestà genitoriale o dei tutori, a rispettare le "precondizioni" per la presenza a scuola nel corrente anno scolastico. Il Patto, infatti, oltre ad essere un documento pedagogico basato sulla condivisione di "intenti" educativi, è pure un atto di natura contrattuale finalizzato all'assunzione *di impegni reciproci* di cui è prova la relativa sottoscrizione da parte di ciascun genitore e studente.



**RIPRESA ATTIVITÀ SCOLASTICHE**

I genitori/esercenti potestà genitoriali/tutori, consapevoli di tutte le conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, **SOTTOSCRIVONO IL SEGUENTE PATTO DI CORRESPONSABILITÀ** per il/la proprio/a figlio/a iscritto/a presso l'I.C. "M.Morleo" di Manduria (Ta).

Nello specifico, il/la sottoscritto/a dichiara:

- di essere a conoscenza delle misure di contenimento del contagio vigenti alla data odierna;
- che il/la figlio/a, o un convivente dello/a stesso/a all'interno del nucleo familiare, non è sottoposto alla misura della quarantena ovvero che non è risultato positivo al COVID-19;
- di impegnarsi a trattenere il proprio figlio al domicilio in presenza di febbre (uguale o superiore a 37,5°) da misurare quotidianamente prima di accedere a scuola, oppure in presenza di sintomi simil influenzali o congiuntivite, perdita dell'olfatto o del gusto e di tutti quelli indicati dagli aggiornamenti dei protocolli

del Comitato Scientifico. Sarà fondamentale, inoltre, informare tempestivamente il pediatra della comparsa dei sintomi o della febbre;

- di essere consapevole ed accettare che il proprio figlio/a in caso di febbre uguale o superiore a  $37,5^{\circ}$  o di presenza delle altre sintomatologie sopra citate, non potrà recarsi a scuola e rimarrà sotto la sua responsabilità;

- di essere consapevole ed accettare che, in caso di insorgenza di febbre (uguale o superiore a  $37,5^{\circ}$ ) o di altra sintomatologia (tra quelle sopra riportate), l'Istituto Scolastico provvede all'isolamento immediato del bambino o adolescente e ad informare prontamente i familiari;

- di recarsi immediatamente a scuola e riprendere il/la figlio/a in caso di manifestazione improvvisa di sintomatologia riferibile a COVID-19;

- in caso di positività accertata collaborare con il DS e/o Referente Covid-19 e con il Dipartimento di Prevenzione dell'Azienda Sanitaria locale per consentire il monitoraggio, basato sul tracciamento dei contatti stretti al fine di identificare precocemente la comparsa di possibili casi;

- di essere consapevole che il/la proprio/a figlio/a dovrà rispettare le indicazioni igienico sanitarie all'interno dell'istituto scolastico;

- di essere stato adeguatamente informato dall'Istituto Scolastico di tutte le disposizioni organizzative e igienico sanitarie per la sicurezza e per il contenimento del rischio di diffusione del contagio da Covid-19;

- di essere a conoscenza che per la Scuola dell'Infanzia solo un genitore o persona delegata maggiorenne può accedere all'interno del plesso per accompagnare o prelevare il proprio figlio/a dalla sezione di appartenenza o per situazioni di comprovata emergenza giustificati dal docente e dovrà indossare i dispositivi di protezione individuale come la mascherina chirurgica durante la sua permanenza all'interno della scuola;

- di accettare che gli ingressi e le uscite per la Scuola dell'Infanzia siano regolamentati (nei tempi e luoghi stabiliti) secondo quanto indicato dall'Istituto Scolastico e comunicato alle famiglie;

- di non sostare all'interno o all'uscita e neanche nelle aree di pertinenza dell'edificio scolastico e nelle sue adiacenze;

- di attivarsi affinché il/la proprio figlio/a frequentante la Scuola dell'Infanzia nelle sezioni a tempo ridotto e a tempo normale (durante la sospensione mensa) sia provvisto di un personale contenitore in cui riporre la propria merenda e di una borraccia o bottiglia in plastica da cui poter bere e non condividere merenda, bottiglie e bicchieri con i compagni;

- di non portare o lasciare all'interno della sezione materiale personale o giocattoli (escluso lo zainetto) se non strettamente necessario;

- di essere a conoscenza che l'Istituto ha dotato le aule, i servizi igienici e altri punti del plesso di appositi prodotti igienizzanti autorizzati dal Ministero della Salute, per l'igiene delle mani dei bambini, del personale della scuola e di chiunque acceda all'interno della Scuola dell'Infanzia;

- di riporre all'interno dello zaino del bambino/a la propria mascherina chirurgica, dovrà farla indossare al bambino/a durante l'ingresso e/o l'uscita dalla Scuola dell'infanzia e dovrà inoltre igienizzarsi le mani;
- di essere consapevole che nel momento di una ripresa di attività di interazione, seppur controllata, non è possibile azzerare il rischio di contagio che invece va ridotto al minimo attraverso la scrupolosa e rigorosa osservanza delle misure di precauzione e sicurezza previste da appositi protocolli per lo svolgimento delle attività extrascolastiche, (per questo è importante osservare la massima cautela anche al di fuori del contesto dell'istituto scolastico).



**L'Istituto Scolastico**, durante il periodo di frequenza a scuola s'impegna a:

- comunicare eventuali modifiche o integrazioni delle disposizioni;
- avvalersi di personale adeguatamente formato su tutti gli aspetti riferibili alle vigenti normative in materia di organizzazione di servizi scolastici, in particolare sulle procedure igienico sanitarie di contrasto alla diffusione del contagio. Il personale stesso si impegna ad osservare scrupolosamente ogni prescrizione igienico sanitaria e a recarsi al lavoro solo in assenza di ogni sintomatologia riferibile al Covid-19;
- adottare tutte le prescrizioni igienico sanitarie previste dalla normativa vigente, tra cui le disposizioni circa il distanziamento;
- attenersi rigorosamente e scrupolosamente, nel caso di accertata infezione da Covid-19 da parte di un bambino o adulto frequentante l'istituto scolastico, a ogni disposizione dell'autorità sanitaria locale;
- attivare la DaD in presenza di una recrudescenza del virus COVID-19, come prescritto dal Decreto Ministeriale n. 89 del 7 agosto 2020;
- ridurre, per quanto è possibile, l'accesso alle persone esterne e qualora ne fosse necessario, per la tracciabilità del rischio, gli stessi saranno registrati su un foglio e dovranno sottostare alle regole definite dal protocollo di sicurezza Covid-19, compresi i genitori o chi per loro accompagnerà e/o preleverà il bambino/a dalla sezione di appartenenza, (quest'ultimo dovrà essere fornito di apposito modulo di delega);
- contingentare l'ingresso dei bambini negli spazi comuni alternando le presenze dei gruppi/sezione;
- prevedere nella Scuola dell'Infanzia gli ingressi e l'uscita dei bambini e del genitore che saranno opportunamente scaglionati nel seguente modo al fine di evitare assembramenti:



## **Ingresso n. 1 (Via Duca d'Aosta) cancelletto**

- Tutte le Sezioni di Scuola dell'Infanzia come la seguente successione:  
Aula n. 3 (sez. cinque anni);  
Aula n. 2 (sez. quattro anni);  
Aula n. 1 (sez. tre anni).

L'orario d'accesso sarà modificato come segue:

### orario dal 01 ottobre al 9 ottobre

<b>Ingresso Via Sierri</b>	08:15 – 08:30	Bambini di 5 anni
	08:30 – 08:45	Bambini di 4 anni
	08:45 – 09:00	Bambini di 3 anni
<b>Uscita Via Sierri</b>	10:00-10:30	Bambini di 3 anni
	11:30-11:45	Bambini di 4 anni
	11:45-12:00	Bambini di 5 anni

### orario dal 12 ottobre al 16 ottobre

<b>Ingresso Via Sierri</b>	08:15 – 08:30	Bambini di 5 anni
	08:30 – 08:45	Bambini di 4 anni
	08:45 – 09:00	Bambini di 3 anni
<b>Uscita Via Sierri</b>	11:00-11:30	Bambini di 3 anni
	12:00-12:15	Bambini di 4 anni
	12:15-12:30	Bambini di 5 anni

### orario dal 19 ottobre fino all'attivazione della mensa scolastica

<b>Ingresso Via Sierri</b>	08:15 – 08:30	Bambini di 5 anni
	08:30 – 08:45	Bambini di 4 anni
	08:45 – 09:00	Bambini di 3 anni
<b>Uscita Via Sierri</b>	12:30-12:45	Bambini di 3 anni
	12:30-12:45	Bambini di 4 anni
	12:45-13:00	Bambini di 5 anni

### orario di uscita dopo l'attivazione del servizio mensa

<b>Ingresso Via Sierri</b>	08:15 – 08:30	Bambini di 5 anni
	08:30 – 08:45	Bambini di 4 anni
	08:45 – 09:00	Bambini di 3 anni
<b>Uscita Via Sierri</b>	15:15-15:30	Bambini di 3 anni
	15:30-15:45	Bambini di 4 anni
	15:45-16:00	Bambini di 5 anni

Dopo l'attivazione mensa e per due settimane 2 settimane i bambini di tre anni usciranno dalle 13,30 alle 14,00

Si precisa inoltre che ogni plesso è dotato di una sala "Covid", un'aula di stanziamento, per l'accoglienza degli eventuali casi sintomatici da Covid-19.

- prevedere per la Scuola dell'infanzia più punti di ingresso e di uscita differenziati al fine di garantire il distanziamento fisico tra gli adulti accompagnatori;
- prevedere segnalazioni di percorso all'interno dei plessi della Scuola dell'Infanzia per minimizzare la possibilità di incrocio dei flussi.
- igienizzare quotidianamente i locali, gli arredi e le suppellettili con specifici prodotti che saranno messi a disposizione dall'Istituto attraverso il personale non docente che controllerà inoltre che negli spazi comuni (corridoi, bagni) siano rispettate le norme di contenimento Covid-19.



#### DIDATTICA A DISTANZA

In funzione di un'eventuale riattivazione della DaD, si profila la necessità di rafforzare in questa direzione il Patto Educativo di Corresponsabilità definendone i presupposti, al fine di garantire a tutti gli alunni il diritto all'istruzione e il regolare svolgimento dell'attività didattica.

**L'Istituto Scolastico** si impegna a:

- fornire in comodato d'uso i computer portatili a sua disposizione per la realizzazione della DaD, consapevole che non tutte le famiglie dispongono dei dispositivi tecnologici, anche in dipendenza del numero di figli in età scolare;
- promuovere la partecipazione del personale scolastico ad azioni di formazione e aggiornamento in tema di competenze digitali, al fine di implementare pratiche didattiche efficaci con l'uso delle nuove tecnologie;
- comunicare mediante il sito gli obiettivi della programmazione annuale;
- procedere con il consolidamento, il potenziamento o l'acquisizione di nuovi contenuti, in linea con la programmazione didattica del periodo interessato, individuando, come per disposizioni ministeriali, i contenuti essenziali delle singole discipline e privilegiando l'approccio interdisciplinare;
- individuare modalità per la personalizzazione e l'individualizzazione degli interventi per gli alunni con Bisogni Educativi Speciali;
- impiegare, in concomitanza all'uso del registro elettronico ARGO, la piattaforma G-Suite for Education;
- operare in una fascia oraria definita, così da aiutare alunni e famiglie a distinguere il tempo del lavoro da quello familiare;
- mantenere la comunicazione con le famiglie, singolarmente, attraverso le mail e attraverso il registro elettronico, collegialmente, attraverso il sito.

La **famiglia** si impegna a:

- consultare periodicamente il sito dell'Istituto e la Bachecca del registro elettronico ARGO per visionare le comunicazioni della scuola;
- stimolare l'alunno alla partecipazione il più possibile autonoma e responsabile alle attività di didattica a distanza e allo svolgimento dei compiti assegnati, rispettando le scadenze;
- vigilare affinché i contenuti delle lezioni, loro eventuali registrazioni e il materiale on line postato ad uso didattico non vengano utilizzati in modo improprio;
- controllare che siano rispettate tutte le norme vigenti a difesa della privacy.



I bambini assieme ai genitori si impegnano a:

- prendere seriamente la didattica a distanza come primo passo per portare avanti in maniera coscienziosa il programma e agevolare anche i docenti in questo faticoso lavoro;
- non disperdere la concentrazione durante le attività in sincrono;
- svolgere i compiti e le esercitazioni che i docenti assegnano;
- partecipare a tutte le lezioni a distanza che ogni docente predispone, seguendo le scadenze indicate in registro elettronico, nella bacheca di Argo o su Google Classroom;
- accedere alle lezioni con puntualità e con un abbigliamento decoroso;
- intervenire se interpellati dal docente o dopo aver chiesto la parola in chat;
- attivare sempre la webcam per consentire al docente il monitoraggio della lezione;
- assumere un atteggiamento serio e responsabile, evitando qualsiasi tipo di registrazione audio e screenshot senza il permesso del docente. In tutti questi casi di violazione della privacy sono infatti previste sanzioni amministrative e penali di vario genere.
- NON invitare alla videolezione partecipanti esterni alla classe, inclusi i propri familiari;
- NON giudicare o offendere i propri compagni durante le videolezioni;
- non usare parole volgari;
- segnalare casi di cyberbullismo.

**Gli impegni assunti con il presente atto si intendono vevoli ed efficaci fra le parti per l'intero anno scolastico 2020 – 2021.**



IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE

(Prof.ssa Maria Rita Pisarra)